|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  Согласовано с Управляющим советомМДОУ «Детский сад № 187»Протокол №\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_г.Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 | Утверждено:Приказом заведующегоМДОУ «Детский сад № 187»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соколова Л.А. |

**Правила**

**осуществления перевода воспитанников из муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 187» в другое образовательное учреждение города Ярославля.**

1. **Общие положения.**

1.1 Правила регламентируют перевод воспитанников из муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 187» (далее Учреждение) в другое образовательное учреждение города Ярославля.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. N 1527.

1.3. Перевод ребенка из Учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется:

* по инициативе родителей (законных представителей),
* при прекращении деятельности Учреждения,
* при аннулировании, приостановлении действия лицензии.

1.4. Заведующий Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей(законных представителей) независимо от периода (времени) учебного года.

**2. Последовательность действий при переводе ребенка из Учреждения в другое образовательное учреждение**

2.1. При переводе воспитанников в другое образовательное учреждение поинициативе родителей (законных представителей) совершаются следующие действия:

* осуществление выбора дошкольного учреждения;
* обращение в выбранное учреждение с запросом о наличии соответствующего свободного места, в том числе с использованием сети Интернет;
* при отсутствии свободных мест в выбранном учреждении родители (законные представители) обращаются в местный орган управления образованием для определения другого образовательного учреждения;
* обращение в Учреждение с заявлением об отчислении ребенка в порядке перевода;
* родители (законные представители) получают в Учреждении личное дело ребенка;
* оформление заявления о приеме в выбранное учреждение;
* представление заявления о приеме, личного дела ребенка вместе с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника в выбранное учреждение;
* заключение договора об образовании с выбранным образовательным учреждением.

В заявлении родителей (законных представителей) ребенка об отчислении в порядке перевода указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения;

направленность группы;

наименование выбранного образовательного учреждения.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления воспитанника в выбранное образовательное учреждение в связи с переводом из Учреждения не допускается.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

Заведующий Учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении ребенка и выдает родителям (законным представителям) его личное дело.

 Выбранное образовательное учреждение:

* заключает с родителями (законными представителями) воспитанника договор об образовании;
* в течение трех рабочих дней издает приказ о зачислении ребенка в порядке перевода;
* в течение двух рабочих дней с даты издания приказа письменно уведомляет Учреждение о зачислении воспитанника в порядке перевода, о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в выбранное учреждение.

2.2. В случае прекращения деятельности Учреждения, при аннулировании, приостановлении действия его лицензии необходимо осуществлять следующие действия:

* Учреждение обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода ребёнка, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
* Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанника полученную от учредителя информацию об организациях, которые дали согласие на перевод воспитанников из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод их в выбранное образовательное учреждение.
* Перевод воспитанников в выбранное образовательное учреждение осуществляется на основании письменных согласий родителей (законных представителей). В случае отказа от перевода в предлагаемое выбранное образовательное учреждение родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.